



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Tecnico Economico e
Tecnologico "A. Bassi"

Via di Porta Regale, 2 – 26900 LODI
C.F. 84504980156



Corsi Diurni: A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing) con articolazioni S.I.A. (Sistemi Informativi Aziendali) e R.I.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing) – C.A.T. (Costruzioni Ambiente e Territorio) – TURISMO Corsi Post Diploma
Corsi Serali: A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing)

Prot. N. vedi segnatura

All'Albo online
Amministrazione Trasparente
Atti Sede
Al Sito Web

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO NECESSARIO ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero

TITOLO: "Costruire il futuro: Esperienze Internazionali per Giovani Professionisti nel Settore CAT"

CNP 10.2.2A-FSEPON-LO-2024-21 CUP H14D24002090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

VISTA l'autorizzazione del 29/11/2024, relativa al progetto di cui all'Avviso pubblico prot. 136505 del 09/10/2024;

VISTE le Delibere degli Organi Collegiali;

VISTO il Programma annuale E.F 2024 ;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio, Prot. n. 10079 del 13/12/2024

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento del personale esperto, interno, necessario all'espletamento delle attività previste dal progetto :

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero

TITOLO: “Costruire il futuro: Esperienze Internazionali per Giovani Professionisti nel Settore CAT”

In particolare, si declinano le figure, corredate dai relativi impegni, necessarie all'attuazione del progetto:

| Modulo: Costruire il Futuro: Esperienze in spagna per Giovani Professionisti nel Settore CAT | | |
|---|------------|--|
| Corso di Lingua Spagnola (Base) e stage in Spagna | | |
| Figure richieste | ore | Compenso orario omnicomprensivo |
| 1 Docente Esperto per percorso di Lingua Spagnola (Base) | 60 ore | € 70 |
| 1 docente tutor d'aula | 60 ore | € 30 |
| 1 Figura aggiuntiva | 15 ore | € 30 |
| 1 Docente tutor per lo stage in Spagna | 60 ore | € 30 |

| modulo: Costruire il Futuro: Esperienze in spagna per Giovani Professionisti nel Settore CAT | | |
|---|------------|--|
| Lingua Inglese (Avanzata) e stage a Malta | | |
| Figure richieste | ore | Compenso orario omnicomprensivo |
| 1 Docente Esperto per percorso di Lingua Inglese (Avanzata) | 60 ore | € 70 |
| 1 docente tutor d'aula | 60 ore | € 30 |
| 1 Figura aggiuntiva | 15 ore | € 30 |
| 1 Docente tutor per lo stage a Malta | 60 ore | € 30 |

Articolo 1

Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale INTERNO all'I.T.E.T. "A. Bassi" di Lodi.

Il numero di ore massimo previste è da intendersi come massimale di spesa previsto per l'intero progetto e può variare in funzione della disponibilità.

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione dei compensi avverrà a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi per la specifica azione assegnati a questa Istituzione scolastica.

Articolo 2

Figure professionali richieste e compiti

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

1 Esperto di lingua inglese ed 1 Esperto di lingua spagnola con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.

- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola.
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l’andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell’impatto e dei risultati delle attività.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

4 docenti tutor con i seguenti compiti:

- accompagnare il gruppo di n. 15 studenti affidatogli dal momento della partenza al momento del rientro (solo per i docenti tutor accompagnatori);
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività di PCTO;
- favorire l’inserimento degli studenti nelle realtà aziendali;
- compilare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma dei fondi strutturali in tutto l’arco di durata del progetto;
- compilare i questionari per la valutazione e ogni altro documento richiesto dall’Istituto, dal MIM o dalla piattaforma GPU;
- predisporre, insieme ai tutor delle aziende in cui svolgeranno le attività di PCTO, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze da conseguire, strategie metodologiche, attività e contenuti. Il progetto dovrà essere coerente agli obiettivi dell’azione di riferimento e del P.T.O.F. dell’Istituzione scolastica (solo per i docenti tutor accompagnatori);
- registrare la propria presenza e quella dei corsisti su appositi registri e in piattaforma GPU;
- sostenere tutti i processi di valutazione degli apprendimenti in ottica formativa in interazione continua con i tutor delle varie aziende e con i consigli di classe;
- redigere la documentazione necessaria;
- affiancare i partecipanti nell’attuazione del percorso;
- mantenere i contatti con il Dirigente scolastico o suoi collaboratori e con la Segreteria, supportandola per l’inserimento dei dati che dovesse richiedere.

2 docenti figure aggiuntive con i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- affiancare l’esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
- affiancare l’esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- predisporre, in collaborazione con l’esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- collaborare con il tutor per favorire l’accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;

- collaborare alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato.

L'attività della figura aggiuntiva deve essere espletata singolarmente per un'ora con ogni allievo iscritto al corso oltre alle ore del modulo.

GLI STESSI INCARICATI (ESPERTI/TUTOR/FIGURE AGGIUNTIVE) DOVRANNO:

- rispettare le modalità organizzative secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica, svolgendo l'attività fuori dall'orario di servizio;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- svolgere funzioni di accoglienza e integrazione dei corsisti;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento;
- provvedere agli adempimenti richiesti relativamente al monitoraggio del corso ed alla documentazione richiesta sull'apposita piattaforma;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi organizzati presso l'istituto;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 3

Requisiti per l'accesso, griglia di valutazione, altri titoli ed esperienze

ESPERTI/TUTOR/FIGURE AGGIUNTIVE

- essere in possesso di conoscenze specifiche sull'ascolto e sulla comunicazione interpersonale;
- avere conoscenze informatiche quali internet, posta elettronica, office automation e google workspace;
- possedere la competenza informatica per la gestione della piattaforma;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- essere in godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non essere dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non essere in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non essere in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- avere la possibilità di svolgere attività lavorativa al di fuori dell'orario di servizio;
- essere in possesso di titoli accademici o di studio, competenze, esperienze professionali nelle discipline richieste dall'intervento del presente Avviso.
- possedere l'identità digitale (SPiD o CIE).

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti generali di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Per la selezione degli aspiranti esperti e tutor interni, si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la **tabella di seguito definita:**

| | GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI | PUNTI |
|-----|--|---------------------------------|
| | Laurea magistrale afferente alla materia/tipologia di intervento | Titolo d'accesso |
| 1. | Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con lode | 3 |
| 2. | Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con punteggio 105-110 | 2 |
| 3. | Altra laurea magistrale in aggiunta al titolo d'accesso, coerente con la materia/ tipologia di intervento | 3 |
| 4. | Laurea triennale (valutabile se non si possiede un titolo superiore o in aggiunta al titolo di accesso e se previsto dalla normativa) coerente con la materia/tipologia di intervento | 1 |
| 5. | Dottorato di ricerca (triennale), coerente con la materia/tipologia di intervento | 3 |
| 6. | Master di II livello coerenti con la materia/tipologia di intervento | 2 (max 6 punti) |
| 7. | Master di I livello coerenti con la materia/tipologia di intervento | 1 (max 3 punti) |
| 8. | corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/ tipologia di intervento 120 C.F.U. | 2 (max 6 punti) |
| 9. | corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/tipologia di intervento 60 C.F.U. | 1 (max 3 punti) |
| 10. | Abilitazioni professionali, con iscrizione ad albo, in aggiunta al titolo di accesso, coerente con la materia/tipologia di intervento | 2 per ogni titolo (max 6 punti) |
| 11. | Docenza universitaria coerente con la materia/tipologia di intervento | 1 per ogni a.a. (max 5 punti) |
| 12. | Servizio scuola statale di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo indeterminato) | 1 per ogni anno (max 10 punti) |
| 13. | Servizio scuola statale e/o parificata di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo determinato) | 0,5 per ogni anno (max 5 punti) |
| 14. | Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR nelle Istituzioni Scolastiche Statali, coerenti con la materia/tipologia di intervento | 0,50 per progetto (max 5 punti) |
| 15. | Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR, nell' ITET "A. Bassi" coerenti con la materia/tipologia di intervento | 1 per progetto (max 5 punti) |
| 16. | Docenza in corsi di formazione, promossi dal MIUR/USR e/o altre Amministrazioni Statali, attinenti alla materia/tipologia di intervento | 1 per progetto (max 5 punti) |
| 17. | Docenza in corsi di informatica per la preparazione alle certificazioni informatiche riconosciute | 1 per progetto (max 5 punti) |
| 18. | Certificazioni informatiche complete ICDL, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT' (si valuta 1 certificazione per tipologia) | 2 (max 6 punti) |

| | | |
|----|---|---------------------------------|
| 19 | Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C1 | 1 |
| 20 | Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C2 | 2 |
| 21 | Certificazioni, riconosciute dall'Ambasciata Culturale, per l'insegnamento della lingua come L2 (solo per le azioni di lingua): DELTA, CELTA, TEFL, TESOL (inglese) ed equivalenti per le altre lingue comunitarie (min ore 120) (punteggio dimezzato per le certificazioni online) | 2 |
| 22 | Solo per le azioni di lingua: docenza annuale presso scuole pubbliche e /o private in corsi di preparazione per le certificazioni linguistiche (livello B1 e/o superiore) | 1 per ogni anno (max 5 punti) |
| 23 | Corsi di formazione, di almeno 20 ore, nel campo delle metodologie innovative e/o uso di tecnologie applicata alla didattica (flipped learning, coding, peer to peer education, ecc.) erogati da enti di formazione riconosciuti dal MIUR. | 0,5 per corso (max 5 punti) |
| 24 | Corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro (min. 20 ore) | 0,5 per corso (max 5 punti) |
| 25 | Corsi di formazione per la privacy /GDPR (minimo 20 ore) | 0,5 per corso (max 5 punti) |
| 26 | Staff del DS | 2 per a.s (Max 6 punti) |
| 27 | Responsabili di plesso, Coordinatori didattico/organizzativi | 1 per a.s (Max 3 punti) |
| 28 | Funzione Strumentale coerente con la materia/tipologia di intervento | 1 per a.s (Max 3 punti) |
| 29 | Incarichi di collaudo (Pon/Por/Poc/Pnrr) attinenti alla materia/tipologia dell'intervento | 0,5 per incarico (max 5 punti) |
| 30 | Esperienze professionali, ulteriori alla docenza in scuole pubbliche e/o private e/o università, coerenti con la materia/tipologia dell'intervento di durata non inferiore a 6 mesi continuativi nell'anno solare | 0,5 per ogni anno (max 5 punti) |
| 31 | Pubblicazioni coerenti con la materia/tipologia di intervento munite di codice ISBN (devono essere disponibili in commercio in formato e-book, multimedia o cartaceo) | 1 per ogni pubbl. (max 3 punti) |
| 32 | Proposta di programmazione (su FORMAT) delle attività (solo per gli Esperti): linee di programmazione di massima presentate unitariamente all'istanza ed eventualmente discusse in sede di Collegio | 5 |

Articolo 4

Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda corredata da:

1. allegato A – istanza di partecipazione
2. allegato B - griglia di valutazione dei titoli culturali e professionali
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità
4. curriculum vitae in formato europeo (**con i titoli e le esperienze evidenziati**), sottoscritto e con una dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenuti

Nel caso di presentazione di più tipologie di candidature si dovranno produrre tutti gli allegati necessari per ogni candidatura.

La richiesta di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ITET "A. Bassi", dovrà pervenire a mano presso la Segreteria Amministrativa, via PEC all'indirizzo LOTDO10003@pec.istruzione.it oppure via PEO all'indirizzo lotd010003@istruzione.it, a pena di esclusione, entro e non oltre **giorno 15/01/2025 alle ore 12:00**.

All' oggetto della istanza sarà necessario specificare **"Candidatura - BANDO PCTO ESTERO"**

Si precisa che:

- a. l'Istituto non si assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso;
- b. non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
- c. le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura;
- d. ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
- e. la domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- f. l'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Articolo 4

Valutazione delle domande

- a) Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
- b) Nel caso di una sola istanza, rispondente a quanto richiesto dal bando, per una o più figure richieste dallo stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di assegnare l'incarico/gli incarichi senza istituire una Commissione di valutazione delle candidature.
- c) Nel caso di parità di punteggio tra i candidati verrà selezionato il più giovane di età.
- d) La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.
- e) La graduatoria provvisoria/definitiva sarà pubblicata sul sito web <https://www.bassi.edu.it/>

Articolo 5

Attribuzione dell'incarico e durata

- a) L'attribuzione dell'incarico al personale avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
- b) L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
- c) La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
- d) Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
- e) La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.
- f) Ad ogni docente sarà assegnato 1 (uno) incarico secondo l'ordine di graduatoria.

Qualora le candidature fossero in numero inferiore rispetto al numero degli incarichi, gli stessi potranno essere assegnati ai docenti individuati secondo ordine di graduatoria.

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà, a partire dal momento della nomina fino al completamento di tutte le attività (marzo 2025). Le attività previste si svolgeranno in parte in sede e in parte a Malta o Spagna. Il periodo di soggiorno è previsto nel mese di marzo 2025 e avrà durata di 14 giorni.

Articolo 6

Compensi

La prestazione professionale svolta da ciascuna figura sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento e per come specificato nella tabella (pag. 3):

Articolo 7

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 8

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vincenza Landro.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.T.E.T "A. Bassi" rappresentata dal Dirigente scolastico prof.ssa Vincenza Landro, con sede in via Porta Regale 2 - Lodi, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: LOTD010003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.T.E.T "A. Bassi" è il prof. Grimaldi Mario, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: mario.grimaldi@arubapec.it

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Articolo 11 Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione avvisi, bandi ed inviti.

Articolo 12 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Sono allegati al presente avviso pubblico:

All. A : schema di domanda di partecipazione

All. B : scheda di autovalutazione a cura del candidato

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vincenza Landro
(documento firmato digitalmente)

4. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
5. essere in godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
8. non essere sottoposti a procedimenti penali;
9. non essere dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
10. non essere in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
11. non essere in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
12. avere la possibilità di svolgere attività lavorativa al di fuori dell'orario di servizio;
13. essere in possesso di titoli accademici o di studio, competenze, esperienze professionali nelle discipline richieste dall'intervento del presente Avviso.
14. possedere l'identità digitale (SPiD o CIE).

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia, in corso di validità
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae, (con i titoli e le esperienze evidenziate), sottoscritto e con una dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenuti

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000

DICHIARA

DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'ITET "A. Bassi" di Lodi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

ALLEGATO B
GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

| | GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI | PUNTI | n. riferimento del curriculum | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della Commissione |
|---|---|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| TITOLI CULTURALI | | | | | |
| | Laurea magistrale afferente alla materia/tipologia di intervento | Titolo d'accesso | | | |
| 1 | Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con lode | 3 | | | |
| 2 | Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con punteggio 105-110 | 2 | | | |
| 3 | Altra laurea magistrale in aggiunta al titolo d'accesso, coerente con la materia/ tipologia di intervento | 3 | | | |
| 4 | Laurea triennale (valutabile se non si possiede un titolo superiore o in aggiunta al titolo di accesso e se previsto dalla normativa) coerente con la materia/tipologia di intervento | 1 | | | |
| 5 | Dottorato di ricerca (triennale), coerente con la materia/tipologia di intervento | 3 | | | |
| 6 | Master di II livello coerenti con la materia/tipologia di intervento | 2 (max 6 punti) | | | |
| 7 | Master di I livello coerenti con la materia/tipologia di intervento | 1 (max 3 punti) | | | |
| 8 | corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/ tipologia di intervento 120 C.F.U. | 2 (max 6 punti) | | | |
| 9 | corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/tipologia di intervento 60 C.F.U. | 1 (max 3 punti) | | | |
| ABILITAZIONI PROFESSIONALI | | | | | |
| 10 | Abilitazioni professionali, con iscrizione ad albo, in aggiunta al titolo di accesso, coerente con la materia/tipologia di intervento | 2 per ogni titolo (max 6 punti) | | | |
| DOCENZA | | | | | |
| 11 | Docenza universitaria coerente con la materia/tipologia di intervento | 1 per ogni a.a. (max 5 punti) | | | |
| 12 | Servizio scuola statale di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo indeterminato) | 1 per ogni anno (max 10 punti) | | | |
| 13 | Servizio scuola statale e/o parificata di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo determinato) | 0,5 per ogni anno (max 5 punti) | | | |
| 14 | Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR nelle Istituzioni Scolastiche Statali, coerenti con la materia/tipologia di intervento | 0,50 per progetto (max 5 punti) | | | |
| 15 | Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR, nell' IRET "A. Bassi". coerenti con la materia/tipologia di intervento | 1 per progetto (max 5 punti) | | | |
| 16 | Docenza in corsi di formazione, promossi dal MIUR/USR e/o altre Amministrazioni Statali, attinenti alla materia/tipologia di intervento | 1 per progetto (max 5 punti) | | | |
| 17 | Docenza in corsi di informatica per la preparazione alle certificazioni informatiche riconosciute | 1 per progetto (max 5 punti) | | | |
| CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE | | | | | |
| 18 | Certificazioni informatiche complete ICDL, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT (si valuta 1 certificazione per tipologia) | 2 (max 6 punti) | | | |
| 19 | Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C1 | 1 | | | |
| 20 | Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C2 | 2 | | | |
| CERTIFICAZIONI PER LE AZIONI DI LINGUA | | | | | |
| 21 | Certificazioni, riconosciute dall'Ambasciata Culturale, per l'insegnamento della lingua come L2 (solo per le azioni di lingua): DELTA, CELTA, TEFL, TESOL (inglese) ed equivalenti per le altre lingue comunitarie (min ore 120) (punteggio dimezzato per le certificazioni online) | 2 | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------------------------|--|--|--|
| 22 | Solo per le azioni di lingua: docenza annuale presso scuole pubbliche e /o private in corsi di preparazione per le certificazioni linguistiche (livello B1 e/o superiore) | 1 per ogni anno (max 5 punti) | | | |
| CORSI DI FORMAZIONE | | | | | |
| 23 | Corsi di formazione, di almeno 20 ore, nel campo delle metodologie innovative e/o uso di tecnologie applicata alla didattica (flipped learning, coding, peer to peer education, ecc.) erogati da enti di formazione riconosciuti dal MIUR. | 0,5 per corso (max 5 punti) | | | |
| 24 | Corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro (min. 20 ore) | 0,5 per corso (max 5 punti) | | | |
| 25 | Corsi di formazione per la privacy /GDPR (minimo 20 ore) | 0,5 per corso (max 5 punti) | | | |
| ALTRI INCARICHI | | | | | |
| 26 | Staff del DS | 2 per a.s (Max 6 punti) | | | |
| 27 | Responsabili di plesso, Coordinatori didattico/organizzativi | 1 per a.s (Max 3 punti) | | | |
| 28 | Funzione Strumentale coerente con la materia/tipologia di intervento | 1 per a.s (Max 3 punti) | | | |
| 29 | Incarichi di collaudo (Pon/Por/Poc/Pnrr) attinenti alla materia/tipologia dell'intervento | 0,50 per incarico (max 5 punti) | | | |
| ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI | | | | | |
| 30 | Esperienze professionali, ulteriori alla docenza in scuole pubbliche e/o private e/o università, coerenti con la materia/tipologia dell'intervento di durata non inferiore a 6 mesi continuativi nell'anno solare | 0,5 per ogni anno (max 5 punti) | | | |
| PUBBLICAZIONI | | | | | |
| 31 | Pubblicazioni coerenti con la materia/tipologia di intervento munite di codice ISBN (devono essere disponibili in commercio in formato e-book, multimedia o cartaceo) | 1 per ogni pubbl. (max 3 punti) | | | |
| PROGRAMMAZIONE | | | | | |
| 32 | Proposta di programmazione (su FORMAT) delle attività (solo per gli Esperti): linee di programmazione di massima presentate unitariamente all'istanza ed eventualmente discusse in sede di Collegio | 5 | | | |

Data _____

Firma _____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA A VALERE SU:

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO NECESSARIO ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero

TITOLO: “Costruire il futuro: Esperienze Internazionali per Giovani Professionisti nel Settore CAT”

CNP 10.2.2A-FSEPON-LO-2024-21 CUP H14D24002090007

Il sottoscritto _____ Nato a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via _____ Codice Fiscale _____
partecipante alla selezione nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Luogo e data _____

Firmato
