



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "A. Bassi"

Via di Porta Regale, 2 – 26900 LODI  
C.F. 84504980156



**Corsi Diurni:** A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing) con articolazioni S.I.A. (Sistemi Informativi Aziendali) e R.I.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing) – C.A.T. (Costruzioni Ambiente e Territorio) – TURISMO Corsi Post Diploma

**Corsi Serali:** A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing)

**Protocollo: vedi segnatura**

**Al Personale Docente  
Alle Famiglie  
Alle Studentesse e agli Studenti  
Al Personale A.T.A.  
e p.c. al DSGA  
Agli Atti  
Al Sito Web**

**Comunicazione n° 010**

**OGGETTO: PRIME INDICAZIONI PER L'INIZIO DELLE LEZIONI A.S. 2024\_25**

Si comunicano le prime indicazioni per come in oggetto.

### **Ingressi nella giornata del 12 settembre**

- Gli studenti delle Classi Prime, allocate presso la Sede Centrale, utilizzeranno l'ingresso di **via Porta Regale n° 3** dove troveranno ad attenderli i docenti della prima ora alle ore 8:15;
- Gli studenti delle Classi Prime, allocate presso la Sede Staccata, utilizzeranno l'**unico ingresso di via Papa Giovanni XXIII** dove troveranno ad attenderli i docenti della prima ora alle ore 8:15;
- Gli studenti delle altre classi entreranno alle ore 8:00 (quelli della Sede Centrale utilizzeranno l'ingresso di via di Porta Regale, n° 2).

### **Orario delle lezioni e intervallo**

#### **CORSI DIURNI**

Dal 12 al 14 settembre, le lezioni saranno effettuate dalle ore 08:00 alle ore 12:00 e l'intervallo per la ricreazione sarà dalle ore 09:55 alle 10:05.

Dal 16 al 20 settembre, le lezioni saranno effettuate dalle ore 08:00 alle ore 13:00 e l'intervallo per la ricreazione sarà dalle ore 10:52 alle 11:07. Sabato 21 le lezioni saranno effettuate dalle ore 8:00 alle ore 12:00 con intervallo dalle ore 9:55 alle ore 10:05.

#### **CORSO SERALE**

Dal 12 al 20 settembre le lezioni si terranno dalle ore 18:00 alle ore 21:00.

### **Entrate e uscite**

- Gli studenti entrano nell'Istituto alle ore 7.55. Le lezioni iniziano alle ore 8:00. Gli accessi all'Istituto saranno chiusi alle ore 8:10. Gli alunni che entrano entro le 08:20, saranno ammessi in classe dal docente della prima ora di lezione che provvederà ad annotare il ritardo e a segnalare i casi di alunni

**I.T.E.T "A.Bassi":** [www.bassi.edu.it](http://www.bassi.edu.it) - email: [lotd010003@istruzione.it](mailto:lotd010003@istruzione.it)  
[amministrazione@bassi.edu.it](mailto:amministrazione@bassi.edu.it) **pec:** [LOTD010003@pec.istruzione.it](mailto:LOTD010003@pec.istruzione.it)  
**Numeri telefonici** Sede : 0371.092008 - Succursale: 0371.090772



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Istituto Tecnico Economico e  
Tecnologico "A. Bassi"**  
Via di Porta Regale, 2 – 26900 LODI  
C.F. 84504980156



**Corsi Diurni:** A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing) con articolazioni S.I.A. (Sistemi Informativi Aziendali) e R.I.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing) – C.A.T. (Costruzioni Ambiente e Territorio) – TURISMO Corsi Post Diploma  
**Corsi Serali:** A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing)

abitudinari al docente coordinatore che convocherà le famiglie per concordare con loro gli opportuni interventi correttivi. Qualora il ritardo degli alunni dipenda dall'unico mezzo di trasporto possibile, gli stessi vengono ammessi in classe (entro la prima ora). Nessuna deroga è consentita, se non per casi eccezionali opportunamente documentati

- L'entrata a scuola oltre le ore 8.20 comporta l'ingresso in classe alla seconda ora, previa autorizzazione della Vicepresidenza, con l'obbligo di essere giustificato sul Registro Elettronico.
- L'ingresso alla seconda ora, dalle ore 9:00 alle ore 10:00 è consentito, in casi eccezionali, se l'alunno è accompagnato da un genitore e se il ritardo è dovuto a motivi di salute o di visita specialistica, previa esibizione di certificato medico attestante la presenza presso l'ambulatorio relativa alla giornata.

**I genitori dovranno attendere la firma d'autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.**

L'eccesso di ritardi concorre in maniera rilevante nella valutazione ai fini dell'attribuzione del voto di condotta.

#### **Uscita dalle aule (Regolamento di Istituto art.9)**

I docenti sono tenuti a limitare al massimo le uscite degli studenti dalle aule durante l'orario di lezione, compreso l'intervallo tra un'ora e l'altra, e in particolare durante la prima ora e quella successiva all'intervallo. In ogni caso non è consentita l'uscita per più di uno studente per volta, nonché la loro permanenza fuori dalle aule al termine dei compiti in classe o durante le interrogazioni.

#### **Vigilanza durante l'intervallo (Regolamento di Istituto Art. 11)**

Durante l'intervallo i Docenti sono tenuti alla vigilanza nell'aula e nell'area del corridoio antistante l'aula stessa. I collaboratori scolastici in servizio in ciascun piano sono tenuti alla vigilanza degli androni, delle scale, dei servizi, dei cortili e delle classi lasciate libere dagli insegnanti che, nel cambio dell'ora, si devono recare in altro plesso.

Gli assistenti tecnici in servizio vigileranno sulla strumentazione nei laboratori. Qualora si notassero situazioni anomale tra gli studenti o atteggiamenti di incoerenza con il contesto scolastico, il personale della scuola è tenuto ad intervenire e segnalare l'evento alla Presidenza o ai Responsabili di plesso.

#### **Divieto di fumo (Regolamento di Istituto Art.12)**

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente è fatto divieto a tutto il personale, agli studenti, ai genitori, ai visitatori di fumare negli spazi interni e nelle pertinenze esterne dell'Istituto. Ai trasgressori saranno irrogate le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'Art. 7 della legge 11 novembre 1975, n. 584, e successive modifiche.

#### **Uso dei cellulari (Regolamento di Istituto Art.13)**

Le comunicazioni telefoniche fra genitori e figli, anche urgenti, devono avvenire utilizzando esclusivamente la telefonia fissa e, quindi, attraverso il centralino dell'Istituto. Pertanto, come da disposizioni ministeriali, è vietato in classe l'uso di telefoni cellulari che devono essere tenuti spenti e riposti nello zaino. Per i contravventori è previsto il ritiro dell'apparecchio che verrà consegnato ai Responsabili di plesso.

#### **Rispetto del contesto scolastico con abbigliamento adeguato (Regolamento di istituto Art. 19)**

Gli studenti sono tenuti a mantenere in ogni momento della vita scolastica, un comportamento serio, educato e corretto anche nell'abbigliamento. Si sottolinea che la scuola è un ambiente educativo e un luogo istituzionale il che implica che



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

**Istituto Tecnico Economico e  
Tecnologico "A. Bassi"**  
Via di Porta Regale, 2 – 26900 LODI  
C.F. 84504980156



**Corsi Diurni:** A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing) con articolazioni S.I.A. (Sistemi Informativi Aziendali) e R.I.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing) – C.A.T. (Costruzioni Ambiente e Territorio) – TURISMO Corsi Post Diploma  
**Corsi Serali:** A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing)

ciascuno lo frequenti con un abbigliamento sobrio e decoroso, consono all'ambiente scolastico. Si richiede pertanto di non indossare, neanche nella stagione estiva, bermuda, pantaloncini corti, pantaloni "strategicamente" strappati, canottiere, minigonne, abiti succinti o eccessivamente scollati, ciabatte o infradito.

Questo vale sempre e comunque per adulti e alunni a qualsiasi titolo siano scuola: frequenza delle lezioni, di corsi, per esami, colloqui tra genitori e docenti.

I docenti segnaleranno ai responsabili di plesso situazioni in palese contrasto con quanto disposto per eventuali provvedimenti.

Per il Dirigente Scolastico  
Prof. Campisi Giuseppe